



대학소개

연구/산학

대학/대학원

입학

취업

학사지원

대학생활

조선대학교에 오신 것을 환영합니다.
지역과 함께 100년, 학생과 함께 미래로!



포털시스템

교수통람시...

신학연구포...

UMS

캘매일

학생불만사...

증명서발급

교수평의회

장애인지원



종합정보시스템

이달 발전기금
내주신 분들



e-class 사이버강좌

(주)지오이앤씨



학생통합지원시스템

(주)진성에스엠알



중앙도서관

(주)커넥트쓰리알



교내전화번호

강경희



입학안내



학과별 전공교과목
프로파일

강대승

CU알리미



① [조선대학교] - [사이드바] - [증명서발급]



학사지원



학사



증명서발급



ZOOM



증명서발급

증명서 발급방법

학적부 정정방법



우리 대학에서는 "인터넷 제증명 발급시스템"을 구축하여,
각종증명서를 인터넷을 통하여 24시간 언제, 어디서든 발급할 수 있도록 하였습니다.

학생증의 IC Chip을 이용하여 학사기능, 출입보안기능, 전자출결기능, 전자지불기능, 금융(현금/체크카드)기능, 교통카드기능 등을 사용할 수 있는 다기능 스마트카드 학생증입니다. 기존 학생증을 스마트카드 학생증으로 교체 발급 후 다양한 서비스를 제공 받으실 수 있습니다

[증명서발급신청 바로가기](#)

■ 주요기능

주민번호 오류로 인해 증명서가 발급되지 않는 분들은 아래에 링크되어 있는 학사자료실에서 학적부 기재사항 정정신청서를 작성하시어 주민등록초본 1통과 함께 학사운영팀에 제출하신 후 정상발급을 받으시기 바랍니다.

- 재학생 : 재학, 졸업예정, 수료, 제적, 성적(일반), 성적(예과), 법학과목, 교원취득예정, 입학성적
- 졸업생 : 졸업, 성적(일반), 성적(예과), 법학과목 이수확인, 교직과목 이수 확인서 (직접 방문 or FAX민원)
- 휴학생 : 휴학, 복학용학적, 성적(일반), 성적(예과), 수료

② [증명서발급신청 바로가기]

증명서 발급

언제 어디서나 24시간 이용 가능한 캠퍼스 생활의 편의와
개인정보 보호를 위해 아이서티가 함께 하겠습니다.
고객센터연락처 : 1544-5973

[증명서 발급 바로가기](#)



발급된 증명서를 출력하세요

증명서 보관함

증명서의 보관함으로 이동합니다.

증명서보관은 발급일(신청일)로부터 30일간 보관이 됩니다.

[증명서 보관함 바로가기](#)

- ③ [증명서 발급 바로가기]
(30일 이전에 발급한 적이 있으면 증명서 보관함 클릭)

로그인

인터넷을 통하여 24시간 언제, 어디서든 발급할 수 있습니다.



> 통합시스템 로그인

- 증명발급 서비스 이용을 위하여 로그인이 필요합니다
- 조선대학교 종합정보시스템 로그인 정보와 동일합니다.
- 로그인 정보를 잊어버리신 경우, 휴대폰 인증 로그인 기능을 사용하시기 바랍니다.
- 교직원 로그인 시, 퇴직자는 휴대폰 인증을 통한 로그인만 가능합니다.

과정선택	학부	▼
아이디	22222222	
비밀번호	
<div>로그인</div>		

> 인증 로그인

* 공동인증서 또는 휴대폰 인증을 통하여 본인인증을 합니다

	공동인증서 로그인
	휴대폰 인증 로그인

④ 로그인

학적 등록 정보



- 등록정보가 잘못 기재되어 있을 경우 학교(학과과)로 연락하여 정보변경 신청을 해 주신 후 이용해 주시기 바랍니다.
- 영문이름이 나타나 있지 않은 경우, 영문증명서를 발급 받을 수 없습니다.
- 학적 등록정보를 확인 하신 후 "확인" 버튼을 클릭 해 주십시오.



	Course	Dept	Student No	Status
<input checked="" type="radio"/>	학부			

생년월일

이전

확인

⑤ 학적 등록 정보 확인

이용약관

인터넷을 통하여 24시간 언제, 어디서든 발급할 수 있습니다.

제 1조 (목적)

본 약관은 발급기관과의 계약에 의하여 (주)아이서티(이하 "갑"라 한다)가 인터넷 이용자에게 제공하는 "인터넷 제증명발급 등의 서비스"(이하 "서비스"라 한다) 및 "서비스"와 밀접한 관련성을 기반으로 한 다양한 정보(이하 "컨텐츠"라 한다)를 제공함에 있어 이를 이용하는 이용자(이하 "을"이라 한다) 간의 이용조건 및 제반 절차 등의 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2조 (용어의 정의)

이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 아래와 같다.

1. "서비스"라 함은 민원사무처리에 관한 법률 제 2조, 전자정부구현을 위한 행정업무 등의 촉진에 관한 법률(이하 "전자 정부법"이라 한다) 제 33조 내지 제 36조 및 "갑"이 특별히 규정한 발급초기 화면을 통하여 접수하거나 처리되는 인터넷 제증명발급 등의 서비스를 말한다.
2. "이용자"라 함은 "서비스" 및 "컨텐츠"의 이용을 위하여 동 약관에 동의하고 회사와 이용계약을 체결하고 "서비스" 및 "컨텐츠"를 이용하는 사용자를 말한다.
3. "원본대조확인 서비스"라 함은 출력된 문서의 진위여부를 확인하기 위한 서비스로 출력문서 좌측 상단에 표시된 Serial Number를 "갑"이 제공하는 발급초기 화면에 입력하면 발급 및 열람한 문서의 원본을 확인하여 주는 서비스를 말한다.
4. 본 약관에서 정의되지 않은 용어의 해석은 거래관행 및 관계법령에 따른다.

제 3조 (약관 외 준칙)

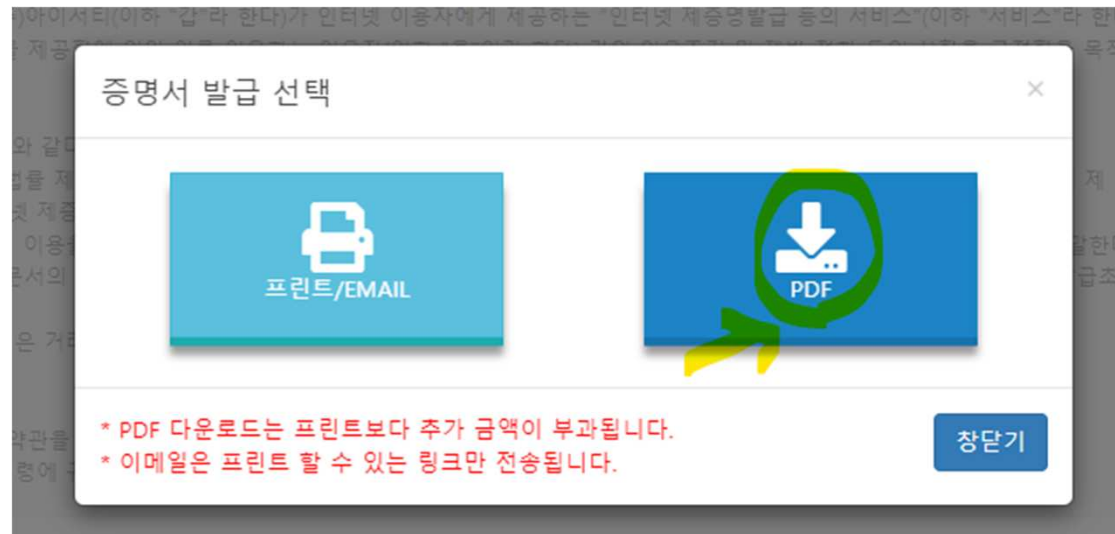
1. "갑"은 "서비스"를 개선할 목적으로 본 약관을 변경할 수 있으며, 약관 개정 시 공지하여 회원에게 알리며, 공지한 날로부터 효력을 갖는다.
2. 이 약관에 명시되지 않은 사항이 관계법령에 규정되어 있는 경우에는 그 규정에 따른다.

☒ 이용약관, 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

동의하지 않습니다.

동의

⑥ 이용약관 동의



⑦ PDF 파일 출력

- PDF 증명서는 결제 후 **1번만 다운로드** 가능합니다.

PDF 다운로드용 증명서 신청

증명서명	국문증명서	영문증명서
성적증명서	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
입학성적증명서	<input type="checkbox"/>	-
졸업증명서	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
학적부	<input type="checkbox"/>	-

이전

초기화

확인

⑧ [성적증명서] - [국문증명서]

PDF 다운로드용 증명서 신청

증명서 종류	신청 부수	금액
 성적증명서	1	3,500원
합계		3,500 원

취소

핸드폰 결제

신용카드 결제

⑨ 결제